

Stillingsbeskrivelse for ufaglært serviceassistent
ansat ved Forsyning & Service på Aarhus Universitetshospital

Stillingsbetegnelse	Ufaglært serviceassistent
Organisatorisk placering	Refererer til Funktionslederen
Ansvarsområde og opgaver	Medvirker til at opretholde de hygiejniske standarder og kvalitetskrav, og varetager selvstændigt den daglige rengøring efter en fastlagt plan og vejledning vedr. rengøring. Deltager i forflytninger af patienter og tager i opgaveløsningen hensyn til patientens egne ressourcer, sygdom og behandling, etniske og ergonomiske principper. Udfører opgaver i henhold til det aftalte servicegrundlag. Medvirker i det tværfaglige samarbejde omkring omsorg til patienter og pårørende – for eksempel hjælper med mad, drikkevarer og lignende. Varetager miljørigtig håndtering af affald i afdelingen. Medvirker til et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø både i eget serviceafsnit, i Forsyning & Service og i det tværfaglige samarbejde med andre faggrupper. Udviser forståelse og fleksibilitet overfor forskelligheder – f.eks. etiske, kulturelle og sproglige. Medvirker i udviklingen af arbejdsgange og fag i afdelingen. Handler ansvarligt i forhold til brug af ressourcer.
Kompetence og uddannelseskrav	Har gennemført både AUH's og Forsyning- & Service's introduktionsprogrammer. Kan udføre korrekt rengøring i henhold til vejledning og gældende standarder på hospitalet, og bruger sin viden omkring hygiejne til at fjerne smitteveje/kilder. Kan anrette og servere mad i overensstemmelse med gældende hygiejniske regler, og varetager egenkontrol i køkkener. Er rummelig og udviser fleksibilitet i forhold til etiske, kulturelle og sproglige forskelligheder. Anvender dansk i både skrift og tale niveau 3. Kommunikerer hensigtsmæssigt og med respekt for andre. Er læringsparat.

Stillingsbeskrivelse for ufaglært serviceassistent ansat ved Forsyning & Service på Aarhus Universitetshospital

Eventuelt (vilkår, samarbejds- relationer etc.)	Indgår i tværfaglige udvikling og deltager i relevante møder, kurser mv., herunder obligatoriske rengøringskurser og hygiejnekurser. Holder sig a'jour i forhold til den faglige udvikling. Reflekterer over uforudsete situationer og uddrager læring heraf. Samarbejder med den kliniske afdeling omkring de aftaler der er indeholdt i servicegrundlaget. Fastansatte ufaglærte serviceassistenter skal inden 2 år påbegynde uddannelsen til erhvervsserviceassistent med hospitalsspeciale.
--	--